COMUNE VALDOBBIADENE

31049 VALDOBBIADENE (TV) - Piazza Marconi, 1 Cod. Fiscale 83004910267 - Part. IVA 00579640269

MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA TRA ENTI SOGGETTI A LIMITAZIONI ASSUNZIONALI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1- A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

Verbale n. 1

Lôanno duemiladiciotto, il giorno sei (6) del mese di febbraio, alle ore 11.10 presso la sala giunta del municipio di Valdobbiadene, si è riunita la commissione di valutazione delle domande relative alla procedura di mobilità per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D1, a tempo pieno ed indeterminato, da destinare al servizio *Lavori pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale.*

La Cmmissione, nominata con determinazione del Segretario comunale n. 54 del 1 febbraio 2018, è così composta:

– dott. Gianluigi Serafini	presidente
– arch. Giovanna Carla Maddalosso ï istruttore direttivo tecnico del servizio *Lavori pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale*	membro esperto
– arch. Manuela Bolzonello ï istruttore direttivo tecnico del servizio *Gestione del territorio*	membro esperto

Assume le funzioni di segretario della Commissione la dipendente Patrizia Miuzzo, istruttore direttivo contabile del servizio personale.

Il presidente, constatata la presenza di tutti i membri della Commissione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, visto lôavviso di mobilità, al fine di procedere alla redazione degli elenchi degli idonei, esaminerà le domande presentate e procederà ad un colloquio al fine di accertare:

- la professionalità e le caratteristiche attitudinali richieste in relazione al posto da ricoprire;
- le specifiche competenze in materia;
- le motivazioni della richiesta di trasferimento.

omissis

La Commissione predispone due buste, che verranno proposte per lôestrazione a sorte, in ciascuna delle quali viene inserito un foglio contenente quattro domande attinenti le materie del servizio *Lavori pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale.*

Le domande contenute nella prima busta sono le seguenti:

1. Gli atti amministrativi dellôente pubblico: delibere, determine ed ordinanze;
2. Direttore dei lavori e direttore dellôesecuzione;
3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni;
4. Il subappalto

Le domande contenute nella seconda busta sono le seguenti:

1. Avvio del procedimento: riferimenti normativi e applicazione nellôambito del procedimento espropriativo;
2. Patrimonio comunale: distinzione e caratteristiche;

3. Mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA e CONSIP e affidamenti diretti;
4. La fase della programmazione e la fase della progettazione dellôopera pubblica.

Il presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 11.20.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione:

Il presidente dott. Gianluigi Serafini

Il membro esperto arch. Giovanna Carla Maddalosso

Il membro esperto arch. Manuela Bolzonello

Il segretario verbalizzante rag. Patrizia Miuzzo