

COMUNE DI VALDOBBIADENE
Provincia di Treviso

COPIA

N. 150
del 12-09-2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2014

L'anno duemilaquattordici, addì dodici del mese di settembre, alle ore 08:30, nella sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

Fregonese Luciano	Sindaco	P
Geronazzo Pierantonio	Vicesindaco	P
Bertelle Martina	Assessore	P
Razzolini Tommaso	Assessore	P
Geronazzo Mariachiara	Assessore esterno	P

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario comunale, dott. Gianluigi Serafini.

Assume la presidenza il Sindaco, Luciano Fregonese, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con deliberazione del Consiglio comunale 36 del 29 luglio 2014, esecutiva, sono stati approvati il bilancio di previsione 2014, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016, il bilancio pluriennale per il medesimo triennio, e il programma dei lavori pubblici 2014/2016, con l'elenco annuale 2014;

VISTI:

- l'art. 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'anno, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi; il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli; in base al comma 3 della norma di cui trattasi, l'applicazione delle anzidette disposizioni è facoltativa, per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, qual è questo Comune;
- l'art. 27, comma 5, lett. f), dello Statuto comunale, in base al quale la Giunta comunale approva il piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi, con cui determina e affida ai responsabili dei servizi e al direttore generale, ove nominato, gli obiettivi gestionali ai fini dell'attuazione dei programmi approvati annualmente dal Consiglio con il bilancio di previsione; con il medesimo strumento stabilisce il grado di importanza degli obiettivi gestionali individuando le priorità; nel corso dell'esercizio finanziario la Giunta stessa vigila sul conseguimento degli obiettivi e provvede al loro adeguamento;
- l'art. 24, comma 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, in base al quale annualmente la Giunta, con il piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi, definisce gli obiettivi e assegna le risorse ai responsabili dei servizi;

VISTI inoltre, del decreto legislativo 267/2000:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", ed in particolare:
 - il comma 2, che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno che la legge o lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo;
 - il comma 3, che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali, in particolare, quelli elencati dalla norma stessa, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente;
- l'art. 109, comma 2, che prevede per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale la possibilità di attribuire, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d);

VISTO il decreto del Sindaco n. 8 del 9 luglio 2014, con il quale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 267/2000, sono state attribuite ai Responsabili dei servizi sotto elencati, nominati con il decreto stesso per il periodo decorrente dal 9 luglio 2014 fino al 31 dicembre 2014:

- dott. Valerio De Rosso: I unità organizzativa *Affari generali*;
- dott. Santino Quagliotto: II unità organizzativa *Servizi finanziari*;
- arch. Manuela Bolzonello: III unità organizzativa *Urbanistica, Edilizia privata*;
- arch. Giovanna Carla Maddalosso: IV unità organizzativa *Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente*;
- rag. Stefania Cecchetto: V unità organizzativa *Attività produttive, Turismo, Cultura*;
- sig. Giampiero Farinelli: VI unità organizzativa *Polizia locale*;

VISTO l'allegato sub A) che riporta per ciascun responsabile di servizio l'ammontare delle risorse assegnate in entrata e in uscita per l'esercizio finanziario 2014;

ATTESO inoltre che:

- la relazione previsionale e programmatica per il 2014 è stata predisposta ed approvata con la citata deliberazione consiliare 36/2014 in termini definiti e dettagliati, precisando tra l'altro gli obiettivi dell'Amministrazione per l'esercizio 2014;
- per ogni obiettivo di natura non meramente ordinaria, non contemplato nella relazione previsionale e programmatica, è stato adottato dalla Giunta comunale apposito atto di indirizzo;

RITENUTO quindi, considerato quanto sopra evidenziato, di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2014 facendo propri i contenuti della relazione previsionale e programmatica relativamente all'esercizio 2014;

DATO ATTO che trattandosi di atto "esecutivo" e quindi non programmatico non necessita del parere dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), punto 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dell'art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate:
- il Responsabile del servizio - I Unità organizzativa, dr. Valerio De Rosso *firmato*
- il Responsabile del servizio - II unità organizzativa, dr. Santino Quagliotto *firmato*
- il Responsabile del servizio - III unità organizzativa, arch. Manuela Bolzonello *firmato*
- il Responsabile del servizio - IV unità organizzativa, arch. Giovanna Carla Maddalosso *firmato*
- il Responsabile del servizio - V unità organizzativa, rag. Stefania Cecchetto *firmato*
- il Responsabile del servizio - VI unità organizzativa, sig. Giampiero Farinelli *firmato*
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile: il Responsabile del servizio finanziario, dr. Santino Quagliotto *firmato*

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2014 facendo propri i contenuti della relazione previsionale e programmatica relativamente all'esercizio 2014, approvata con deliberazione del Consiglio comunale 36 del 29 luglio 2014, esecutiva;
2. di approvare l'assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse finanziarie come da allegato sub A);
3. di confermare, per quanto qui non precisato, gli indirizzi già espressi con l'approvazione dei precedenti piani esecutivi di gestione approvati dal 2010 al 2013;

4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
f.to *Luciano Fregonese*

Il Segretario comunale
f.to *Gianluigi Serafini*

N. 954 di Pubblicazione

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web del Comune per 15 giorni consecutivi, dal 25-09-2014 al 10-10-2014, ai sensi degli artt. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Valdobbiadene, 25-09-2014

IL MESSO COMUNALE
f.to *Viviani*

Comunicazione capigruppo consiliari

Il presente verbale viene trasmesso in elenco, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Valdobbiadene, 25-09-2014

IL DIPENDENTE INCARICATO
f.to *Viviani*

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di illegittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il giorno 06-10-2014.

Valdobbiadene, 06-10-2014

IL DIPENDENTE INCARICATO
f.to *Ivana Bovone*

Attestazione di conformità all'originale

Copia informatica conforme all'originale cartaceo, sottoscritta elettronicamente a uso amministrativo interno.

Valdobbiadene, 06-10-2014

Il dipendente incaricato