

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI VALDOBBIADENE, CAERANO DI  
SAN MARCO E CRESANO DEL GRAPPA PER IL SERVIZIO IN FORMA  
ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE**

L'anno duemiladodici (2012), il giorno dieci (10) del mese di luglio (7) tra il **Comune di Valdobbiadene** (C.F. 83004910267), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore, Zambon Bernardino, il **Comune di Caerano di San Marco** (C.F. 83003810260), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore, Ceccato Angelo, e il **Comune di Crespano del Grappa** (C.F. 83003130263), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore Rampin Annalisa, si conviene e si stipula quanto segue:

**PREMESSO**

che l'Amministrazione comunale di Valdobbiadene, con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 26 giugno 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, l'Amministrazione comunale di Caerano di San Marco, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 28 giugno 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, e l'Amministrazione comunale di Crespano del Grappa (TV), con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 3 luglio 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465.

**ART. 1 – OGGETTO E FINE**

I Comuni di Valdobbiadene, di Caerano di San Marco e di Crespano del Grappa stipulano la seguente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato e in forma associata le funzioni di Segreteria comunale,

ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

#### **ART. 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Valdobbiadene assume la veste di Comune Capo-Convenzione.

#### **ART. 3 – NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco del Comune Capo-Convenzione compete la nomina e revoca del Segretario comunale.

Salvo quanto disposto nell'Atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'ex Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno in materia, comunque, le disposizioni di legge e regolamentari di cui agli atti deliberativi n. 150/1999 e 164/2000 dell'ex Agenzia.

#### **ART. 4 – ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e della complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci, sentito il Segretario comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

In caso di concomitanza d'impegno, si terrà conto delle necessità obiettive degli enti.

#### **ART. 5 - MODALITA' OPERATIVE**

Con la presente convenzione i Comuni sopraindicati prevedono che un unico Segretario comunale presti la sua opera in tutti gli enti.

Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario

comunale provvederà il Vicesegretario, che verrà individuato, di volta in volta, dal Sindaco capo convenzione tra i vicesegretari in servizio nei Comuni della convenzione.

Resta fermo che, in virtù delle disposizioni vigenti, l'incarico di supplenza del vicesegretario non può superare i 180 giorni, mentre quello di reggenza non può superare i 120 giorni.

#### **ART. 6– RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Comune Capo-Convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al segretario comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico degli altri Comuni in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale, così come determinata dal CCNL dei Segretari comunali e provinciali vigente, oltre ad ogni eventuale previsione futura derivante dal CCNL, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

1. Comune di Valdobbiadene	50%
2. Comune di Caerano di San Marco	30%
3. Comune di Crespano del Grappa	20%

#### **ART. 7 – FORME DI CONSULTAZIONE**

In relazione al disposto dell'art. 30 del D.lgs 18.08.2000, nr. 267, per qualsiasi evenienza dovesse insorgere sulla gestione del servizio oggetto della presente convenzione, i Comuni convenzionati provvederanno ad apposite consultazioni tra i Sindaci.

#### **ART. 8 – DURATA E CAUSE DI SCIoglimento**

Quanto alla durata, la presente convenzione è da intendersi valida a tempo

indeterminato.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto potrà essere sciolta in qualunque momento, ferme restando le procedure e disposizioni previste in materia dall'ex Agenzia, per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 giorni da recapitarsi a ciascun ente sottoscrittore.

#### **ART. 9– CLASSE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è classificata segreteria generale (con popolazione dai 10.001 ai 65.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario generale.

Non necessita di riclassificazione in quanto il Comune Capo-Convenzione è già di classe 2<sup>^</sup>.

#### **ART. 10– REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

#### **ART. 11 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali e dall'atto d'individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in

copia autentica, a cura del Sindaco del Comune capo convenzione,  
all'Agenzia Autonoma per la Gestione dei Segretari Comunali e Provinciali –  
Sezione Regionale del Veneto per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di Valdobbiadene (TV) f.to Bernardino Zambon

Comune di Caerano di San Marco (TV) f.to Angelo Ceccato

Comune di Crespano del Grappa (TV) f.to Annalisa Rampin