

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

FORLIN GRAZIANO

VIA CAVALLEA, 111 – 31040 ONIGO DI PIAVE – PEDEROBBA (TV)
0423 64538 - 347 2381914

forlingra@gmail.com

ITALIANA

02/02/1968

- dal 13.11.1994 al 09.12.1996 collaborazione presso lo Studio Legale Cattarinussi di Montebelluna in veste di praticante
- dal 07.03.1995 al 30.06.1995 incarico di Insegnante serale di Diritto/Economia Pol./Sc. Delle Finanze e Diritto Finanziario presso l'Istituto Italia di Montebelluna
- dal 01.01.2007 al 31.10.2009 Incarico Professionale con l'I.P.A.B. Casa di Riposo "Villa Fiorita" di Cornuda (TV) per ricoprire il ruolo di Segretario-Direttore;
- dal novembre 1995 ad oggi VICSEGREARIO - RESPONSABILE UFFICIO LEGALE – CAT. «D4» - PRESSO IL COMUNE DI PEDEROBBA
- ININTERROTTAMENTE DALL'ANNO 1998 a tutt'oggi NOMINATO, CON DECRETO DEL SINDACO, TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – RESPONSABILE UNICO DEI SEGUENTI SERVIZI:
Legale, affari generali, segreteria, protocollo, messi, demografici, anagrafe, leva, servizio civile, elettorale, sociali, cura della persona, biblioteca, culturali, scuola, associazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 16.06.2006
Idoneità alla Formazione degli Operatori Legali di Progetto e dei Volontari del Servizio Civile Nazionale conseguita a Roma presso il Ministero per le Politiche Sociali.
- dal 30.03.1998 a tutt'oggi
Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Treviso - Elenco Speciale
- 22.10.1997
Idoneità all'esercizio della Professione di Avvocato
- 21.12.1995
Abilitazione al Patrocinio Legale ex DPR 101/90
- 26.10.1994
Laurea in Giurisprudenza - Università di Padova
- 1986/87
Diploma di Maturità Classica - Liceo Classico "Manara Valgimigli"

di Montebelluna (TV)

**PRINCIPALI INCARICHI
ATTUALI E PRECEDENTI
COERENTI CON IL TEMA DEL
CURRICULUM**

- dal 15.06.2001 a tutt'oggi
Incarico, inizialmente quale Componente e oggi quale coordinatore dell'Ufficio Unico Intercomunale per la Gestione del Contenzioso del Personale presso il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana – con costituzione in Giudizio nei vari gradi previsti dal Processo del Lavoro;
- da aprile 2005 a tutt'oggi
- Incarico di Vice-Direttore dell'Ufficio Servizio Civile dell'Associazione Comuni della Marca con funzioni anche di Relatore e Responsabile della Selezione;
- Responsabile Locale di Ente Accreditato con competenze di gestione di volontari e personale accreditato dall'UNSC ora Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Universale.
- dal 04.07.2000 a tutt'oggi
Incarico quale Collaboratore per la gestione del Sistema Intercomunale di Valutazione del Personale Dipendente, nonché quale Componente Esperto degli Organismi di Valutazione nell'ambito del Servizio Unico Convenzionato promosso dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana
- da agosto 2014 a tutt'oggi
Incarico quale Formatore degli Amministratori degli Enti Locali sul Testo Unico degli Enti Locali e su tematiche e novità normative riguardanti la macchina organizzativa del Comune negli incontri periodici promossi dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana – Centro Studi Amministrativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CONOSCENZA LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

buono

buono

buono

CONOSCENZA INFORMATICHE

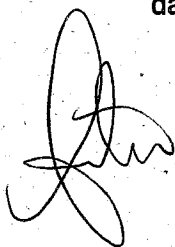
Pacchetto Office – posta elettronica – principali Motori di ricerca

Corso di Internet II livello – Progettazione pagine WEB HTML
dal 11.02.2000 al 17.03.2000;

Corso di HTML Avanzato e Java Script dal 15.03.2001 al
25.06.2001

data 23.01.2020

firma

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'F' followed by several loops and a horizontal stroke at the bottom.