

**COMUNE DI VALDOBBIADENE**  
**Provincia di Treviso**

---

COPIA

**N. 117**  
**del 20-07-2016**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

---

**Oggetto: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2016**

---

---

L'anno duemilasedici, addì venti del mese di luglio, alle ore 09:30, nella sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

Fregonese Luciano	Sindaco	P
Geronazzo Pierantonio	Vicesindaco	P
Bertelle Martina	Assessore	P
Razzolini Tommaso	Assessore	P
Geronazzo Mariachiara	Assessore esterno	P

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario comunale, dott. Gianluigi Serafini.

Assume la presidenza il Sindaco, Luciano Fregonese, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali (TUEL) approvato con decreto legislativo n. 267/2000, in base ai quali i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti (o, nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, al personale cui il Sindaco abbia attribuito la responsabilità degli uffici o dei servizi), mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente;
- l'art. 169 del TUEL, in base al quale la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi ai responsabili dei servizi, unitamente alle dotazioni necessarie;
- l'art. 27, comma 5, lett. f), dello Statuto comunale, in base al quale il Piano esecutivo di gestione (già denominato "Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi") determina e affida ai responsabili dei servizi gli obiettivi gestionali ai fini dell'attuazione dei programmi approvati annualmente dal Consiglio con il bilancio di previsione, stabilendo il grado di importanza degli obiettivi gestionali e individuando le priorità;
- l'art. 24, comma 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, in base al quale annualmente la Giunta, con il piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi (ora piano esecutivo di gestione), definisce gli obiettivi e assegna le risorse ai responsabili dei servizi;

VISTO altresì il decreto del Sindaco n. 11 del 16 novembre 2015, con il quale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 267/2000, sono state attribuite ai seguenti dipendenti:

- al dott. Valerio De Rosso per i servizi afferenti alla 1<sup>a</sup> unità organizzativa *Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali*;
- al dott. Santino Quagliotto per i servizi afferenti alla 2<sup>a</sup> unità organizzativa *Servizi finanziari*;
- all'arch. Manuela Bolzonello per i servizi afferenti alla 3<sup>a</sup> unità organizzativa *Gestione del territorio*;
- all'arch. Giovanna Carla Maddalosso per i servizi afferenti alla 4<sup>a</sup> unità organizzativa *Lavori pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale*,

e, in caso di loro assenza o impedimento:

- al dott. Santino Quagliotto, per la 1<sup>a</sup> unità organizzativa;
- al dott. Valerio De Rosso, per la 2<sup>a</sup> unità organizzativa;
- all'arch. Giovanna Carla Maddalosso, per la 3<sup>a</sup> unità organizzativa;
- all'arch. Manuela Bolzonello, per la 4<sup>a</sup> unità organizzativa;

### VISTI:

- le tabelle allegate sub A), riportanti l'ammontare delle risorse in entrata e in uscita assegnate a ciascun responsabile di servizio per l'esercizio finanziario 2016;
- i prospetti allegati sub B), riportanti il dettaglio degli obiettivi assegnati a ciascun responsabile di servizio per il 2016;

DATO ATTO che gli obiettivi di cui al prospetto allegato B) sono stati definiti con ciascun responsabile di servizio e che le risorse umane e strumentali a questi assegnate sono indicate rispettivamente nella pianta organica comunale e nell'inventario dei beni mobili e immobili del patrimonio dell'ente;

RITENUTO di approvare il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2016, come riportato negli allegati A) e B);

DATO ATTO che, trattandosi di strumento di carattere esecutivo e non programmatico, non è necessario acquisire il parere dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), punto 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dell'art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni:

- *parere favorevole* del dr. Santino Quagliotto, quale responsabile della 2<sup>a</sup> unità organizzativa *Servizi finanziari* nonché in qualità di responsabile supplente della 1<sup>a</sup> unità organizzativa *Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali*;
- *parere favorevole* dell'arch. Manuela Bolzonello, quale responsabile della 3<sup>a</sup> unità organizzativa *Gestione del territorio* nonché in qualità di responsabile supplente della 4<sup>a</sup> unità organizzativa *Lavori pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale*, in ordine alla regolarità tecnica nonché alla regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate;
- *parere favorevole* del dr. Santino Quagliotto, responsabile dei servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. di approvare il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2016, quale risultante dalle tabelle allegate sub A), che riportano rispettivamente l'ammontare delle risorse in entrata e in uscita, e dai prospetti allegati sub B), che riportano il dettaglio degli obiettivi assegnati a ciascun responsabile di servizio per l'esercizio finanziario 2016;
2. di dare atto che gli obiettivi di cui ai prospetti allegati sub B) sono stati definiti con ciascun responsabile di servizio e che le risorse umane e strumentali a questi assegnate sono indicate rispettivamente nella pianta organica comunale e nell'inventario dei beni mobili e immobili del patrimonio dell'ente;
3. di dare atto che nell'esercizio 2017, fintanto che non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, i titolari dei Centri di responsabilità potranno adottare atti di impegno della spesa relativi alle proprie competenze gestionali, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163 del TUEL disciplinante l'esercizio e la gestione provvisori del bilancio, per il mantenimento dei servizi già attivati nell'ambito dei medesimi centri di responsabilità istituiti con il presente Piano Esecutivo di Gestione.

Dichiara la presente deliberazione, con separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
f.to *Luciano Fregonese*

Il Segretario comunale  
f.to *Gianluigi Serafini*

---

---

### **N. 876 di Pubblicazione**

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web del Comune per 15 giorni consecutivi, dal 01-09-2016 al 16-09-2016, ai sensi degli artt. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Valdobbiadene, 01-09-2016

IL MESSO COMUNALE  
f.to *Viviani*

---

---

### **Comunicazione capigruppo consiliari**

Il presente verbale viene trasmesso in elenco, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Valdobbiadene, 01-09-2016

IL DIPENDENTE INCARICATO  
f.to *Viviani*

---

---

### **Certificato di esecutività**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di illegittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il giorno 12-09-2016.

Valdobbiadene, 27-09-2016

IL DIPENDENTE INCARICATO  
f.to Valerio De Rosso

---

---

### **Attestazione di conformità all'originale**

Copia informatica conforme all'originale cartaceo, sottoscritta elettronicamente a uso amministrativo interno.

Valdobbiadene, 27-09-2016

Il dipendente incaricato