COMUNE VALDOBBIADENE

31049 Valdobbiadene (TV) - piazza Guglielmo Marconi, 1

codice fiscale 83004910267 - partita IVA 00579640269

Alla c.a. del Segretario comunale
Serafini dr. Gianluigi
per *Nucleo di valutazione*
Sede

Oggetto: ***Realizzazione Peg 2015 – Affari generali*** *(fino al 15 novembre 2015)* ***e Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali*** *(in seguito)*

Trasmetto, come richiesto, una breve relazione concernente la realizzazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2015 al sottoscritto responsabile dei servizi della prima unità organizzativa.

1. Organi istituzionali e partecipazione Le attività ordinarie si sono svolte regolarmente: protocollazioni, spedizione della corrispondenza, tenuta dell'albo, operazioni preordinate e conseguenti alle sedute della Giunta e del Consiglio comunale, assistenza ad amministratori per il materiale istruttorio, predisposizione e pubblicazione delle deliberazioni adottate, liquidazione dei gettoni di presenza.

Sono state raccolte le sottoscrizioni relative a 7 proposte di referendum o di legge di iniziativa popolare. Il servizio ha predisposto 13 contratti (6 appalti di lavori/servizi, 3 locazioni, 1 comodato di beni immobili, 2 di concessione di beni o di servizi, 1 di affitto d'azienda), 3 convenzioni e 2 concessioni cimiteriali.

Nel 2015 l'amministrazione si è costituita in giudizio in tre ricorsi, avvalendosi di un legale esterno: uno avanti al Consiglio di Stato, uno per la riforma della sentenza del Giudice di Pace e uno avanti al Giudice di Pace di Taranto. Ha inoltre proposto, in collaborazione con l'Associazione comuni della marca trevigiana, due ricorsi avanti al TAR del Lazio, contro Poste Italiane S.p.A., per opporsi alla chiusura dell'ufficio postale di San Pietro di Barbozza, e contro la Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Ministero del Tesoro e delle Finanze per l'annullamento del decreto che ha definito le modalità di ripartizione del fondo di solidarietà comunale per l'anno 2015 e dei provvedimenti conseguenti. L'amministrazione ha anche avviato una vertenza stragiudiziale con Intesa San Paolo S.p.A. per ottenere l'estinzione, per invalidità o per risoluzione, degli strumenti derivati sottoscritti nel 2005 e 2006, oltre alla ripetizione di quanto ritiene sia stato indebitamente pagato e/o il risarcimento degli eventuali danni.
Nel 2015 si sono concluse tre vertenze, due con esito favorevole al Comune, la terza con una transazione tra le parti. Altre diciassette pratiche, riferite a vecchie vertenze, sono state chiuse a seguito della ricognizione svolta per il riaccertamento straordinario dei residui passivi.

Sono stati aperti 4 sinistri per responsabilità civile verso terzi (altri 3, di modico valore, sono stati trattati direttamente dall'ufficio) e 2 per danni connessi alla circolazione degli autoveicoli comunali.

Da ottobre è stato avviato un tavolo intercomunale sulla sicurezza, con lo scopo di informare la cittadinanza sulle buone pratiche che possono aumentare la sicurezza domestica e per incrementare la cooperazione tra le forze dell'ordine.

È stato affidato il servizio di realizzazione, stampa e distribuzione del notiziario comunale per il periodo dicembre 2015/giugno 2017 e pubblicata una edizione dello stesso di 24 pagine formato

A4, curandone testi, titoli e immagini.

Si sono inoltre seguiti ed intensificati i rapporti con le sei scuole che hanno chiesto di far svolgere dieci stage formativi presso uffici del Comune.

Nel corso del 2015 è stato avviato ed attuato il progetto di riorganizzazione della macrostruttura comunale. Pertanto è stata ridefinita l'articolazione dei servizi comunali creando anche lo *Sportello del cittadino*, assegnato al sottoscritto. A tale *Sportello* afferiranno tutte quelle attività che possono essere espletate dall'operatore in non più di mezz'ora consentendo una rapida e immediata risposta alle richieste dei cittadini. Lo *Sportello del cittadino*, dal prossimo mese di luglio rimarrà l'unico ufficio aperto direttamente con un orario al pubblico quasi raddoppiato, oltre 32 ore settimanali.

2. ***Servizi demografici*** Anche nel 2015, gran parte del tempo di lavoro degli operatori è stato dedicato alle attività ordinarie e di sportello, anche perché i servizi demografici continuano ad essere la struttura a cui la cittadinanza italiana e straniera si rivolge in prima istanza sia per richieste attinenti l'ufficio (stato civile, anagrafe, elettorale, leva, statistica e infortunistica) che per problematiche che riguardano altri servizi del Comune.
Sia a causa della crisi economica che di nuovi atti di cittadinanza (passati in quattro anni da 17 a 75) il 2015 è stato il terzo anno nel quale i cittadini stranieri hanno registrato una diminuzione, riducendosi da 1.150 di fine 2012 a 1.003 di fine 2015, ma contemporaneamente aumentando da 37 a 41 i paesi di origine.

Nel corso del 2015, il personale demografico è stato impegnato per svolgere le mansioni previste per il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali regionali. Per l'occasione si è provveduto a trasferire al Centro Turra la sezione elettorale della frazione di San Vito con conseguente aggiornamento e consegna delle nuove tessere agli elettori del seggio 5.

3. ***Sostegno all'istruzione*** Garantiti contributi alle istituzioni scolastiche, sia pubbliche che private paritarie, finalizzate al potenziamento delle attività e dotazioni didattiche e alla riduzione degli oneri a carico delle famiglie dei minori frequentanti queste scuole. Attraverso contributi alle associazioni *Alpini* e *Do-mani* è stata assicurata la sorveglianza fino ad un' ora prima dell'inizio dell'attività scolastica, e attuata l'accoglienza degli alunni con l'attività di *nonni vigile*. Sono stati garantiti il servizio di mensa, di trasporto, e di pedibus.
È stato erogato un contributo alla scuola secondaria di secondo grado *ISISS Verdi*, per il suo potenziamento attraverso l'acquisizione di strumentazioni.
Contributi sono stati erogati anche all'*Auser* per i corsi *dell'Università della Mente Libera*, al Centro per l'istruzione degli adulti *Cpia* di Montebelluna per corsi, al Centro territoriale per l'integrazione *Cti* per il progetto di intervento precoce sulle difficoltà di lettura e scrittura, alla fondazione *Asilosanvito* per i servizi di assistenza allo studio agli alunni scuola primaria.
Novità 2015 sono stati i bandi per l'assegnazione di premi studio per diplomati e laureati nell'anno scolastico 2014/2015.
In questo ufficio abbiamo inoltre seguito i rapporti con gli uffici del Comune che hanno presentato progetti di utilizzo di personale in mobilità per lavori socialmente utili. Sono state stipulate le necessarie convenzioni, coordinato il calendario e organizzato l'inserimento del personale nei diversi servizi nonché la loro gestione nei rapporti con il *Centro per l'impiego* e i servizi comunali (personale, datore di lavoro, servizio assicurazioni, ...).
Nell'ultimo scorcio del 2005, con i collaboratori, ho seguito anche le attività culturali e la biblioteca, e per questa, ampliato (già da aprile) con il pomeriggio del mercoledì l'orario di apertura con personale di altro ufficio degli *affari generali*. Sono stati organizzati: il *Natale in biblioteca,* incontri con autori, in collaborazione con il *Circolo letterario* e altre gruppi e associazioni. Continuata l'attuazione del progetto *Valdobbiadene e la Grande Guerra.* È anche continuata la collaborazione con *Ulss*, Università e scuole del territorio per lo svolgimento di stage e tirocini in biblioteca. Sempre con lo stesso personale, dal 16 novembre, ho seguito anche l'ambito sportivo e del rapporto con le associazioni del settore.

*4 **Servizi e attività socio-assistenziali*** Nel 2015 il personale addetto all'ufficio ha fatto fronte, a volte con qualche ritardo e fatica, alle richieste dei cittadini e delle varie entità che operano nell'ambito sociale. Da luglio, la collaborazione anche di una volontaria del servizio civile nazionale, per 30 ore settimanali, è stata dedicata alle progettualità relative ai minori per lo studio assistito e spazio educativo pomeridiano e in favore di anziani e adulti per il trasporto di persone sole per visite mediche. Per i servizi di accompagnamento, ci si è avvalsi anche del supporto di due cittadini volontari, utilizzando i mezzi comunali.

Si è provveduto: all'assegnazione di contributi economici a favore di nuclei familiari e soggetti singoli in temporanea condizione di difficoltà economica; all'attuazione di *Borse lavoro*, in collaborazione con i servizi specialistici dell'*Ulss 8,* per l'accompagnamento di persone svantaggiate in percorsi socializzanti; alla gestione amministrativa associata con l'*Ulss 8* per minori in situazione di disagio familiare ha comprtato un onere, nell'anno 2015, di 113.509,26 euro; all'attuazione del progetto *Benessere* tra comune, privato sociale, scuola e famiglia a favore degli alunni della scuola primaria con percorsi di formazione e confronto anche per i genitori; all'avvio di uno stesso percorso sperimentale anche con una classe della scuola secondaria di primo grado.
Nell'ambito delle pari opportunità si è proseguito nelle attività di promozione delle politiche di genere e apertura settimanale dello sportello donna.
Si è attuata formazione, rivolta ai genitori di bambini da 0 a 4 anni, sulle tematiche della conciliazione famiglia-lavoro e si è realizzato un corso di primo soccorso pediatrico in collaborazione con il pronto soccorso di Castelfranco Veneto.
Si è provveduto all'apertura settimanale, dal mese di luglio, dello sportello antiviolenza *Stella Antares*, come luogo di ascolto e presa in carico, per le donne che vivono situazioni di maltrattamento e violenza.
Attuato un progetto di servizio civile anziani: a fronte di un contributo regionale una persona è stata inserita in biblioteca e ha proseguito, una volta esaurito il finanziamento regionale, come volontario all'interno della biblioteca e in supporto al pre-scuola.
Organizzati soggiorni climatici e attività culturali a favore degli over 65 in collaborazione con i comuni di Vidor, Segusino e Moriago.
Continuato il servizi di pasti e assistenza domiciliare in convenzione con la *cooperativa sociale San Gregorio*, nonché il Centro sollievo per malati di demenze, in collaborazione con i comune di Vidor e Segusino.
Nell'area disabili è stato garantito il trasporto scolastico presso la struttura *La Nostra Famiglia* di Conegliano per due utenti disabili, anche grazie alla collaborazione con la *Montenuoto* per la realizzazione di una manifestazione sportiva per la raccolta fondi con questo obiettivo. In collaborazione con i servizi specialistici dell'*Ulss 8*, sono stati attivati servizi educativi domiciliari per sostegno a difficili situazioni di famiglie con minori con disabilità.
Stipulata la convenzione per la gestione dello sportello immigrati con i comuni di Trevignano, Pederobba e Volpago del Montello con sede di sportello presso il municipio, due volte al mese.

Nell'ambito delle ***politiche giovanili*** è proseguito lo spazio educativo pomeridiano rivolto agli alunni delle scuole primarie con l'attivazione, due volte alla settimana, di uno spazio di sostegno ai compiti e di attività ludiche e laboratoriali gestite dai servizi sociali con il supporto della *cooperativa sociale Kirikù*, e in collaborazione con associazioni del territorio, quali l'*Associazione Lavoro Insieme - Ali* e il gruppo *Vocidistorie*. È continuato anche il centro aggregativo e lo studio assistito in favore dei ragazzi delle scuole secondarie di primo grado.

Per la prima volta, nell'estate 2015, è stato attivato un *Campo scuola estivo comunale* rivolto ai ragazzi dai 6 ai 14 anni, che si è tenuto a Campo Solagna nel massiccio del Grappa nell'ultima settimana di luglio. Il campo scuola è stato coordinato da un gruppo di animatori di Valdobbiadene preventivamente formati. Si è continuato con i *Centri estivi comunali* nel mese di luglio 2015, affrontando il tema dei diritti di bambini e ragazzi, attraverso laboratori e uscite.
È stata data attuazione, con i comuni di Vidor e Segusino, al progetto *Orizzonti per una nuova cultura volontaria*, finanziato tramite il bando regionale di cittadinanza attiva, con attività che

hanno coinvolto giovani dai 18 ai 29 anni, che hanno collaborato a diverse iniziative comunali rivolte alla popolazione del territorio, quali studio assistito e centro aggregativo, o con associazioni locali come il *Centro del sorriso* per gli affetti da alzheimer e altre demenze senili, *Ali* e *Casa Maria Adelaide* per i disabili, *da Ponte a Ponte* associazione per la valorizzazione del territorio.
Sono stati attivati laboratori nelle scuole secondarie sulle tematiche della partecipazione e della solidarietà, per poi attuare in entrambe gli istituti, la giornata del *Social Day,* nella quale gli studenti hanno organizzato un mercatino presso la loggia del municipio e attività varie di raccolta fondi presso l'*Isiss Giuseppe Verdi*. Per gli studenti del *Verdi* è stato poi attuato il collegamento con il coordinamento regionale e ciò ha permesso la successiva partecipazione di alcuni ragazzi dell'istituto scolastico al meeting di Oslo.

È stata istituita e avviata la Consulta giovanile, organo consultivo per la presentazione di proposte e pareri all'amministrazione comunale inerenti le tematiche giovanili. La Consulta si propone come punto di riferimento di informazione per singoli e gruppi interessati alle problematiche connesse alla condizione giovanile nei suoi vari aspetti: scuola, università, lavoro, tempo libero.

Nel corso del 2015 la quasi totalità degli obiettivi assegnati sono stati raggiunti ed inoltre, dopo la redazione dei Peg, sono stati aggiunti e realizzati anche obiettivi inizialmente non previsti.

Valdobbiadene, 17 giugno 2016

Il responsabile dei servizi della 1^ U.O.
(De Rosso dr. Valerio)

COMUNE VALDOBBIADENE

31049 VALDOBBIADENE (TV) - Piazza Marconi, 1
Tel. 0423/976921 - Fax 0423/976888

Cod. Fiscale 83004910267 - Part. IVA 00579640269
resp.finanziario@comune.valdobbiadene.tv.it

All'Organismo di Valutazione
SEDE

Oggetto: PEG 2015.

In riferimento alla delibera di Giunta comunale di approvazione del piano esecutivo di gestione 2015 si formulano le seguenti considerazioni.

Ragioneria

L'ufficio ha concentrato il proprio impegno in particolare su alcuni adempimenti e obiettivi, solo parzialmente contemplati nel PEG.

Patto di stabilità. Non si ritiene di dilungarsi nelle difficoltà che si sono incontrate. La cosa che invece si ritiene importante sottolineare è che l'obiettivo è stato rispettato nel rispetto della normativa vigente e senza effettuare operazioni dilatorie sui pagamenti. Era condizione indispensabile per poter affrontare il 2016, anno in cui l'Ente deve sostenere oltre 500 mila euro di spese per contratti derivati.

Il 2015 ha visto peraltro l'introduzione di alcune novità rilevanti.

Implementazione della nuova contabilità ex d.lgs. 118/2011 e revisione straordinaria dei residui. L'obiettivo è stato raggiunto entro i termini del 30 aprile 2015. L'attività di verifica, invece, delle singole voci di spesa è stata effettuata solo in parte.

Bando di tesoreria. È stata espletata la gara, che però è andata deserta.

Introduzione del c.d. "split payment", che è stato ovviamente applicato. È stata invece introdotta solo parzialmente la liquidazione elettronica delle fatture. Su questo punto in particolare si ritiene che l'obiettivo previsto per l'integrazione del fondo risorse decentrate sia stato raggiunto già nel 2015, esercizio in cui almeno una parte degli uffici comunali (ced, affari legali e parzialmente lavori pubblici). Per altri uffici invece si sono incontrate delle difficoltà tecniche che hanno suggerito di rinviare l'estensione della metodologia al 2016.

Strumenti derivati. L'obiettivo, vista l'incompatibilità, del sottoscritto nella sua gestione è stato sostanzialmente assegnato alla prima unità organizzativa.

Questionari SOSE sui fabbisogni standard. Sono stati completati e inviati nei termini.

Gestione IVA dell'Ente. L'obiettivo è stato rinviato al 2016.

Aggiornamento delle tariffe sui servizi comunali. È stata effettuata una ricognizione delle tariffe, anche confrontandola con quanto applicato da altri enti. Per il momento però sono state praticamente confermate le tariffe previgenti.

Farmacia comunale e controllo analogo. Non sono stati effettuati adempimenti formali sul controllo analogo. È stata peraltro seguita e monitorata l'attività relativa all'apertura della sede farmaceutica di Bigolino.

Tributi

Sono stati elaborati e stampati "*in house*" la nota informativa e gli F24 tanto per la TASI quanto per l'IMU. Ci si è invece avvalsi di una ditta esterna per il relativo recapito.

Verifica dell'applicazione dell'IMU sui terreni agricoli. L'attività è stata molto consistente in quanto ha comportato la richiesta (con relativa attività di assistenza da parte dell'ufficio) della compilazione di dichiarazioni IMU sui terreni agricoli. Tutte le dichiarazioni sono state poi caricate nel software gestionale. Inoltre le aliquote sui terreni agricoli sono state differenziate, dall'Amministrazione comunale, fra vigneti e altri terreni agricoli. I terreni precedentemente non erano tassati. I chiarimenti normativi sono usciti solo in corso d'anno, tanto che indicativamente solo nei primi mesi del 2015 è stato possibile versare da parte del contribuente l'IMU del 2015. Purtroppo questa attività ha dato il frutto solo per il biennio 2014-2015, in quanto dal 01.01.2016 i terreni agricoli a Valdobbiadene sono nuovamente esenti dall'imposta.

È stata inoltre proseguita anche l'attività di verifica dell'assoggettamento ad imposta degli immobili strumentali all'attività agricola non accatastati oppure accatastati dopo il 30 settembre/30 novembre 2012 (le scadenze erano differenziate).

Accertamenti ICI/IMU. Gli obiettivi previsti a bilancio sono stati parzialmente conseguiti. Va evidenziato in particolare che a seguito della verifica delle corrette modalità di contabilizzazione previste dal d.lgs.vo 118/2011 si è preferito far slittare al 2016 l'accertamento contabile di oltre 250 mila euro di accertamenti IMU emessi a fine 2015.

Riscossione coattiva delle entrate. Essendo stata prorogata l'affidamento a Equitalia della riscossione coattiva non si è proceduto all'affidamento del servizio.

Servizi informatici

Il servizio ha presentato delle oggettive difficoltà in ordine al raggiungimento di tutti gli obiettivi preposti. Le difficoltà sono sorte in particolare a seguito del pensionamento dell'addetto al ced dal 1° agosto 2015, l'esternalizzazione del servizio e la riduzione delle ore del servizio.

Ci si è quindi concentrati sul mantenimento del livello essenziale dei servizi di assistenza all'interno del municipio.

Ciononostante è stato centrato l'obiettivo del potenziamento della rete wi fi all'interno del territorio comunale. È stato infatti possibile grazie ad un contributo regionale di 15 mila euro dotare Piazza Marconi, la sede municipale e alcuni siti di una rete wi fi gratuita.

Da evidenziare peraltro il servizio ha seguito ovviamente anche la fase di riorganizzazione e quindi la ridistribuzione a fine anno delle competenze fra i vari dipendenti (spostamento di pc, riassegnazione profili, ecc.).

Servizio del personale

Gli obiettivi inseriti nel PEG sono stati raggiunti. In taluni casi con qualche ritardo (ad es. produttività pagata a giugno piuttosto che a maggio, ritardo non imputabile peraltro all'ufficio), ma nel complesso non rilevante.

Menzione a parte merita l'attività di riorganizzazione intrapresa dall'Amministrazione nel corso del 2015 che ha trovato un punto fermo con le deliberazioni adottate il 13 novembre 2015.

Tutta l'attività propedeutica condotta dal gruppo VOLA, l'attività relativa alla predisposizione degli atti amministrativi (di una certa complessità e delicatezza), la successiva gestione del personale non solo dal punto di vista amministrativo, hanno determinato un notevole dispendio di energie anche, e non solo, a livello di tempo ed una rivoluzione vera e propria all'interno del Comune. Chiaramente nel primo periodo ciò comporta molta difficoltà nell'espletamento degli ordinari compiti d'ufficio.

Distinti saluti.

Valdobbiadene, 20 giugno 2016

Il responsabile della 2^ unità organizzativa
(dott. Santino Quagliotto)

COMUNE DI VALDOBBIADENE

Provincia di Treviso

Ufficio GESTIONE DEL TERRITORIO
3ª UNITÀ ORGANIZZATIVA

RELAZIONE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'attività ordinaria dell'ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata è proseguita regolarmente, nel corso del 2015 come riassunto nei punti seguenti:

P.A.T.

Per quanto concerne il piano di assetto del territorio durante l'anno sono continuate le collaborazioni con lo Studio Planning e con i vari professionisti per le singole competenze, geologiche, agronomiche ed idrauliche. Il Piano è stato adottato il 30 luglio 2015.

Si è collaborato per la stesura degli elaborati grafici del piano in particolare fornendo banche dati, numerose informazioni tecnico-dimensionali, raccogliendo studi e progetti redatti da varie associazioni o enti, fornendo tutte le informazioni spaziali ed areali presenti nelle numerose varianti urbanistiche per la definizione degli standard di progetto. E' stato dato particolare rilievo agli indirizzi relativi: alla difesa delle risorse identitarie culturali presenti nel territorio, la conservazione e valorizzazione del territorio agricolo e dei singoli elementi che lo caratterizzano con particolare riguardo all'invarianza idraulica volta alla salvaguardia idrogeologica del territorio, alla vocazione turistica ed alla riqualificazione del sistema insediativo residenziale. Inoltre sono stati fatti numerosi incontri divisi per specifiche categorie e portatori di interessi, incontri che hanno portato alla definizione di una tavola di piano specifica per l'accessibilità e la valorizzazione del paesaggio. Sono state definite le linee guida con la Provincia concordando tematismi puntuali e, a differenza di quanto impostato con la precedente amministrazione, è stato scelto di mantenere nella carta delle invarianti gli elementi ambientali del PTCP, agendo con normative di dettaglio per le coltivazioni. Sono state altresì schedate e classificate tutte le richieste e le osservazioni pervenute.

Varianti al P.R.G.

Risulta ancora in itinere una variante urbanistica adottata ai sensi della L.R. 61/85 entro i termini ma non è stata approvata per carenza di documentazione.

Progettazione preliminare Piazza di Valdobbiadene

In collaborazione con l'ufficio Lavori Pubblici è stata portata a termine nei tempi previsti, la progettazione preliminare di Piazza Marconi, finalizzata alla richiesta di contributo.

Piano Acque

E' stato affidato l'incarico per la redazione del Piano delle Acque che verrà definito nel 2016. E' stata stipulata una convenzione con il consorzio di Bonifica che co-finanzia il piano.

Microzonazione sismica

E' stato affidato l'incarico per il piano ai sensi della DGR n. 1896 del 14/10/2014 e nel 2015 sono state redatti gli elaborati e consegnati alla competente struttura Regionale che dopo la definizione di un parere istruttorio ha inoltrato il piano agli uffici della Protezione Civile Centrale.

Progetto con Fondazione Fabbri, raccolta di idee e raccolta tesi di laurea sulla piazza

Sono stati temporaneamente sospesi i lavori con la Fondazione coinvolgendo nella progettazione anche lo IUAV di Venezia. Sono state raccolte varie tesi di laurea e con due studenti capogruppo, è stato definito un layout per predisporre una mostra sul tema "Piazza".

E' stato impostato un conteggio di massima con i costi, al momento la mostra risulta sospesa per carenza di fondi.

Convenzioni e cessioni aree

Nel corso dell'anno sono state definite convenzioni con privati per la realizzazione di ambiti soggetti ad interventi convenzionati o comparti urbanistici (variante n. 30).

Piano Casa

Nel 2015 sono pervenute circa 30 domande di ampliamento relative al piano casa che sono state regolarmente istruite ed evase.

Pratiche edilizie per riduzione grado di vincolo

Nel corso del 2015 sono giunte n. 6 richieste di revisione del grado di vincolo di edifici schedati, regolarmente evase. Ogni pratica è stata discussa, oltre che dall'apposita commissione per la riduzione del grado di vincolo anche dalla terza commissione consiliare permanente.

Abusi edilizi e richieste di compatibilità paesaggistica

Sono stati eseguiti circa 50 sopralluoghi durante l'anno. L'iter procedurale relativo alle sanatorie prevede, qualora l'intervento ricada in zona vincolata, il rilascio della compatibilità paesaggistica. E' stato espletato l'iter amministrativo relativo alle richieste di sanatoria e agli abusi edilizi.

Rimane ancora ad oggi, da definire l'acquisizione di un'area al demanio comunale ai sensi dell'art. 31 L.R. 61/85 perchè la procedura risulta subordinata ad una variazione di bilancio.

Pratiche edilizie

Durante l'anno sono pervenute complessive circa 950 pratiche inerenti lavori edili, Sono state istruite circa 100 S.C.I.A./D.I.A. e numerose sono le comunicazioni ai sensi dell'art. 6 DPR 380/01.

Sono inoltri stati rilasciati 130 certificati di destinazione urbanistica.

Pratiche paesaggistiche e sanzioni

L'ufficio gestisce l'iter tecnico/amministrativo nonché il rilascio delle procedure paesaggistiche che pervengono all'Ente. Durante l'anno sono state rilasciate 170 pratiche.

S.I.T.

In merito al Sistema Informativo Territoriale l'ufficio Urbanistica – Edilizia Privata nel corso dell'anno 2015 ha proseguito l'opera di verifica degli errori, la relativa segnalazione e l'aggiornamento delle banche dati. In collaborazione con gli uffici anagrafe e tributi, sono stati inseriti i dati relativi alle unità immobiliari nel programma Gestione e Territorio, lavoro che risulta propedeutico alla stesura di un Sistema Informativo Territoriale Integrato. Sono terminati i lavori per la verifica dello stradario comunale, per il disegno delle frazioni e ambiti cartografici inseriti nel sistema informativo territoriale che continua ad essere integrato e verificato.

Continua la classificazione dei codici ecografici specifici per ogni edificio, a tale codice vengono collegate le varie istanze, i residenti e le utenze.

Sono stati definite modalità operative per permettere una lettura integrata delle banche dati dell'ufficio anagrafe, inserite nel programma Halley, con il sistema cartografico.

Aggiornamento stradario comunale e affissione civici

Da una analisi di dettaglio, conseguente all'aggiornamento della cartografia e dello stradario comunale, sono risultate anomalie e carenze di vario tipo nelle numerazioni civiche di numerosi fabbricati.

Nel 2015 è stato aggiornato lo stradario comunale, sono stati fatti numerosi incontri tra gli uffici (anagrafe, lavori pubblici, tributi, urbanistica e polizia locale) al fine di definire una procedura condivisa affinchè i dati relativi alle residenze, presenti nelle banche dati e nei vari gestionali, dialogassero in modo corretto. Durante l'anno sono state affisse le targhette delle numerazioni civiche mancanti di circa 100 fabbricati che risultavano sprovvisti, bonificando l'arretrato.

Scansioni ottiche

Nel corso del 2015 l'ufficio ha continuato a portare avanti il lavoro relativo alle scansioni ottiche delle pratiche edilizie dell'archivio comunale e delle pratiche rilasciate nel 2015 (agibilità e permessi di costruire, SCIA DIA ecc.). L'attività è stata coordinata dall'ufficio ed eseguita, in modo non continuativo da operatori socialmente utili. Relativamente all'archivio storico nell'anno 2015 sono state scansionate le pratiche edilizie dal 1976 al 1977 per un totale di circa 200 pratiche. Questa operazione permetterà di inserire all'interno del programma di gestione regionale l'archivio storico comunale.

Idoneità alloggiative

Sono state evase le domande inerenti le idoneità alloggiative ai sensi della legge 10/1996, in considerazione delle verifiche edilizie ed urbanistiche che si effettuano su ogni singola richiesta analizzando le varie banche dati in possesso.

INFORMATIZZAZIONE PRATICHE – UNIPASS

Il Consorzio BIM Piave di Treviso ha sottoscritto in data 22 luglio 2011 con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana uno specifico protocollo d'intesa per la gestione in forma associata del SUAP per i Comuni della Marca Trevigiana, avviando uno specifico percorso inteso alla definizione e realizzazione di un progetto cofinanziato inteso a gestire la movimentazione delle pratiche trasmesse con modalità telematica e la conseguente interazione tra i soggetti interessati (siano essi privati piuttosto che professionisti o imprese) e le pubbliche amministrazioni, con interessamento nella prima fase di realizzazione in particolare delle competenze degli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP) e per l'Edilizia (SUE).

E' stato istituito lo Sportello Unico Edilizia e dal primo ottobre, tutte le pratiche edilizie vengono inserite nel programma UNIPASS con conseguente dematerializzazione di tutti i processi amministrativi. L'istituzione del servizio avrebbe dovuto essere conseguente ad una formazione professionale adeguata, formazione che è andata a rilento, probabilmente anche per la carenza di personale della struttura UNIPASS, e che sta procedendo in realtà ancora oggi in quanto il programma viene continuamente modificato ed implementato con procedure nuove. Molti uffici di enti terzi (Soprintendenza, ATS,ASCO PIAVE ecc.) ancora oggi non aderiscono al servizio e questo ha causato e causa una serie di difficoltà nelle istruttorie e nei rilasci dei titoli abilitativi.

Per aderire al portale UNIPASS è stato necessario disattivare il portale precedente utilizzato dal SUAP (Infocamere) questo ha causato l'impossibilità da parte dei tecnici di inserire integrazioni nelle pratiche in itinere. Inoltre il portale precedente garantiva l'archiviazione a norma delle pratiche, operazione non prevista da UNIPASS.

Negli ultimi mesi dell'anno la dematerializzazione ha provocato dei ritardi nelle istruttorie e nei rilasci della pratiche. Anche i professionisti esterni hanno avuto delle difficoltà sia nel collegamento che nell'inserimento nel portale.

RIORGANIZZAZIONE MACROSTRUTTURA

L'amministrazione, in collaborazione con lo studio "Forma" di Toni Nardi, durante l'anno ha definito la riorganizzazione della macrostruttura comunale che si è conclusa verso la metà del mese di Ottobre. Questa riorganizzazione ha portato non solo alla riduzione delle Unità Organizzative dell'Ente da 6 a 4 con una conseguente ridistribuzione del personale e delle competenze nelle aree rimanenti ma anche alla modifica di mansioni e al trasferimento di alcuni soggetti in aree diverse.

Successivamente alle dimissioni della responsabile della quinta unità organizzativa, dalla fine di ottobre a metà novembre ho avuto in carico l'intera quinta unità organizzativa mentre dal 16 novembre ho avuto in carico: le attività produttive, il SUAP e l'agricoltura, competenze ricomprese nella terza unità organizzativa - *Gestione del Territorio* – come previsto dalla riorganizzazione.

Inoltre il 16 novembre 2015 la collega Giancarla Maddalosso, responsabile della quarta unità organizzativa, si è infortunata e fino alla fine della degenza (fine gennaio 2016), ho supplito alla sua assenza seguendo, per quanto possibile, le attività dell'ufficio Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente e Polizia Locale.

Nel complesso è stata data attuazione al programma di lavoro nonostante gli ultimi mesi del 2015 siano stati particolarmente complessi per quanto riguarda:

- dematerializzazione di tutte le pratiche - dal 1 di ottobre qualsiasi richiesta SUAP O SUE viene presentata telamaticamente secondo i modelli nazionali ed inserita nel portale UNIPASS;
- gestione del personale in relazione alla riorganizzazione della macrostruttura. Da ottobre alcuni soggetti sono stati trasferiti d'ufficio o gli è stata affidata altra mansione. Da ottobre a dicembre alcuni uffici sono stati fisicamente trasferiti di sede;
- supplenza della collega a fine anno (scadenze connesse con la chiusura di gare e progettazioni urgenti).

Cordiali Saluti

Valdobbiadene lì 10/06/2016

Resp. III Unita' Organizzativa
Bolzonello arch. Manuela

ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2015

OPERE PUBBLICHE E INTERVENTI SUL PATRIMONIO

Interventi eseguiti

Parcheggio Settolo Basso in Frazione di Bigolino

Frana di Santo Stefano Lotto B II stralcio completamento

Adeguamento sismico scuola media I stralcio

Frana di Santo Stefano Lotto B II opere complementari

Adeguamento sismico scuola media I stralcio, l'intervento riguarda l'adeguamento sismico della scuola media per la porzione di edificio realizzato negli anni 50 - lotto B

Opere ex area ULSS

Ristrutturazione impianto natatorio comunale

Manutenzioni stradali 2011 II stralcio

Pulizia straordinaria cunette e banchine strada Madean e San Francesco;

Manutenzione straordinaria verde pubblico con trattamento alberature;

Manutenzione straordinaria parco villa dei Cedri – messa in sicurezza con taglio essenze arboree pericolanti;

Manutenzione straordinaria parete nord ala ovest Celestino Piva

Manutenzione straordinaria serramenti villa dei Cedri;

Interventi in corso di progettazione

Adeguamento sismico e ristrutturazione della scuola media "Efrem Reatto con realizzazione di interventi di miglioramento strutturale e realizzazione di impianto fotovoltaico – Secondo stralcio funzionale

Intervento di rafforzamento e miglioramento sismico del Municipio sede di Centro operativo comunale di Protezione Civile

Realizzazione del magazzino di Protezione Civile presso la lottizzazione Convai - I stralcio

Ristrutturazione della Piazza di Valdobbiadene I stralcio

Manutenzione straordinaria immobili comunali

Eventi calamitosi 2014 – Regimazione idrica località Roccat e Ferrari

Rifacimento copertura Malga Lavel Monte Cesen

Interventi in corso di esecuzione

Ricostruzione rete acque meteoriche Via Villanova

Messa in sicurezza villa di Cedri adiacenza Sud con ricostruzione copertura e solai crollati e adiacenza Nord con puntellamento delle parti murarie

Manutenzione straordinaria strade comunali 2013

Potenziamento impianti di videosorveglianza

Emergenza 2012 sistemazione frana di Saccol

piano attuativo consorzio CON.VAI.

Collaudo strada della Pineta

Opere di urbanizzazione previste dall'intervento convenzionato ditta Bronca Daniele

Interventi rinviati

Bonifica impianti radiotrasmettitori in località Pianezze, rinviato in attesa del piano antenne

Opere rinviate a seguito della nuova gestione contabile dei residui:

- Manutenzione straordinaria strade comunali 2015
- Manutenzione straordinaria strade comunali 2014
- Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica 2014
- Fornitura e posa in opera di corpi illuminanti 2015
- Manutenzione straordinaria di alcune reti della pubblica illuminazione e ricostruzione breve tratto di illuminazione di Via Piva e completamento illuminazione pubblica piazza San Pietro e punti luce sparsi in frazione di Guia
- Ricostruzione staccionata malga Barbaria
- Manutenzione straordinaria loculi cimitero di Valdobbiadene e posizionamento cippi tombe a terra

Programmazione rinviata per mancanza di fondi:

- Manutenzione straordinaria parco scuola media
- Adeguamento CPI archivio comunale Celestino Piva

Realizzazione Piano di recupero ex Piva ambito d'intervento UMI 2, opere in convenzione con privati sospese per motivi diversi.

STUDI RICERCHE GESTIONE SERVIZI

Attività eseguite

Verifica della stabilità del muro di San Floriano e della strada nelle parti in cui è ceduta e verifica della stabilità del viale di cipressi resi instabili a seguito degli eventi meteorologici

Adesione al progetto "La Grande Guerra da Vidor a Vittorio"

Partecipazione a bandi e concorsi regionali, nazionali ed europei

Sicurezza aree pubbliche ed edifici comunali interessati da eventi, iniziative e manifestazioni

Pulizia immobili comunali

Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria estintori ed impianti antincendio presso gli immobili comunali

Servizio di manutenzione verde pubblico

Servizio di manutenzione straordinaria ed ordinaria illuminazione pubblica

Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti semaforici e pannelli a messaggio variabile e lampeggianti

Appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria strade

Servizio spazzamento neve

Manutenzioni automezzi

Servizio cimiteriale

Concessione per l'affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici e realizzazione di angolo ristoro

Segnaletica orizzontale

Verifica dello stato di attuazione del Pip Pontevecchio dei lotti non ancora edificati e delle esigenze degli standards a parcheggio in relazione al volume edificato con eventuale variante urbanistica

Attività in corso

Valutazione della progettualità di utilizzo di fonti energetiche alternative

Verifica della possibilità di ottenere contributi per la manutenzione ordinaria e straordinaria e recupero paesaggistico dei terreni ubicati in area montana nell'ambito del piano sviluppo rurale

Redazione del catasto delle strade

Attività attinenti l'affidamento tramite gara della distribuzione del gas nell'ambito territoriale treviso 2 nord

Attività rinviate

Concorso d'idee in collaborazione con l'ordine degli Architetti e Paesaggisti della provincia di Treviso finalizzato alla valorizzazione del centro cittadino.

Individuazione degli usi civici

Manutenzione strade vicinali pubbliche: redazione delle linee guida necessarie per redigere il Regolamento di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade vicinali

PATRIMONIO IMMOBILIARE

Attività eseguite

verifica della corretta gestione degli immobili comunali da parte dei concessionari, Campo sportivo comunale, Villa dei cedri ex scuole di Bigolino, ex scuole di Santo Stefano ex scuola di Guia ex scuola di San Giovanni, ex Inam, Pineta Miravalle VILLA DEI CEDRI locazione del piano terra della villa con la scuola di formazione professionale DIEFFE

concessione in uso del terreno comunale della pineta Miravalle in località pianezze per creazione parco avventura

Attività rinviate

redazione del Regolamento per la gestione degli immobili comunali

nuove convenzioni per la gestione dei seguenti immobili ex scuola di Saccol, campo sportivo di Guia centro di accoglienza "Don Vittorio Gomiero, affitto area montana con Telecom per ripetitore passivo.

PROCEDURE ESPROPRIATIVE, VENDITE O ACQUISIZIONI

Procedure completate

Area a parcheggio ex Acme

Area a parcheggio vicolo Longher

Intervento in Via Passo del Piave ditta Guerra

Sottoscrizione atto transazione con ditte Possamai e Berra e vendita del diritto di proprietà a favore dei soggetti già titolari del diritto di superficie dei lotti ricadenti in area PIP Pontevecchio n. 2 e n. 9 e vendita del diritto di proprietà di porzione dell'area standards per mq. 1.300,00 con obbligo di ricavo di nuova area a standards su area individuata dal Comune ricadente all'interno del P.I.P.

Alienazione Immobili ex aree ULSS senza esito positivo

Valorizzazione delle aree utilizzate ad uso pubblico:

Beni inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni per l'anno 2013, 2014 e 2015:

Procedure in corso

Frana Santo Stefano lotto B I stralcio

Frana Santo Stefano lotto B II stralcio

Emergenza 2010 I stralcio

Emergenza 2010 II stralcio

Acquedotto e fognatura Riva Borela e Bocassino

Parcheggio Settolo Basso

Fognatura Via Villanova

Allargamento Via Caldritta

Acquisizione servitù di uso pubblico delle aree a parcheggio nell'ambito dell'attuazione della convenzione ai sensi dell'art. 13 bis delle N.T.A. del P.R.G. per l'attuazione della scheda normativa n. 6 della variante parziale n. 17 al P.R.G.

Reliquato stradale di Via Arcol incrocio con via Calpiandre in Valdobbiadene, Z.t.o. Zona agricola E2.1, descritta al censuario di Valdobbiadene, foglio 17

Reliquato stradale di Via Panigazza e Col Tront Z.t.o. "A" Centro storico", descritto catastalmente al censuario di Valdobbiadene, foglio 17, reliquato stradale di mq. 46,00 in permuta con porzione del mappale 263 per la superficie di mq. 88 circa

Reliquato stradale di Via Perlo, Z.t.o. "A" Centro storico", descritto catastalmente al censuario di Valdobbiadene, foglio 15, reliquato stradale di mq. 46,00

Malga Pianezze

Porzione di reliquato stradale di Via Fontanazze in frazione di Guia, censuario di San Pietro di Barbozza, foglio 13, ricadente in Z.t.o. sedime stradale, stima dell'area € 1.000,00 oltre all'esecuzione dei lavori necessari per la costruzione di una scala pedonale nel rimanente tratto di strada che rimane ad uso pubblico. L'alienazione avviene a favore dei frontisti del reliquato

Reliquato stradale di via Mesine cessione gratuita dell'area nell'ambito dell'attuazione del Piano insediamenti produttivi CON. VAI.

Reliquato stradale di Strada Barbozza

Alienazione in permuta Lotto A.2 – edilizia residenziale - mapp. 2513 parte, 2516 parte, superficie fondiaria Mq. 1.085,00.00 - Volume realizzabile Mc. 1.029,00, stima del lotto € 146.395,42 oltre IVA

Autorizzazione alla costituzione di servitù di acquedotto su terreno comunale descritto al censuario di Valdobbiadene, foglio 6 mapp. 63 parte a favore della proprietà del sig. Guizzo Giovanni

Acquisizione Strada Endimione mediante procedura di acquisizione gratuita ex dall'art. 31 della legge 448/1998

Attività rinviate

Autorizzazione alla deroga dalla distanza dai confini per l'edificazione del fabbricato residenziale che ricadrà nell'area di proprietà della ditta Frare Annamaria da ml. 5 a ml. 3 a fronte dell'indennizzo di € 3.000,00. La deroga dai confini viene concessa per l'area confinante con l'area a verde pubblico del piano "Ex aree Ulss".

PROTEZIONE CIVILE

ATTIVITÀ COMPLETATE

Eventi calamitosi del 2010, 2013 e 2014

Conclusione procedure richieste dalla Regione Veneto per l'assegnazione dei contributi a favore dei soggetti colpiti dall'evento eccezionale del 2010, 2013 e 2014

Ottenimento del finanziamento per l'esecuzione dei lavori necessari per l'eliminazione del rischio idrogeologico rilevato con gli avversi eventi atmosferici del 31-1 e 2 novembre 2010 di Via Roccat e Ferrari.

Altre attività

Individuazione nuove aree per atterraggio elicottero nella zona montana.

Richiesta di contributo straordinario per la realizzazione del magazzino di protezione civile.

Corso di formazione per gli operatori del Centro operativo comunale (C.O.C.) di Protezione civile.

ATTIVITÀ IN CORSO DI DEFINIZIONE:

Piano di protezione civile

Aggiornamento del piano di protezione civile relativamente all'individuazione delle aree di attesa e ricovero, con numerazione delle stesse, evidenziazione dell'area atterraggio elicottero presso piazzale San Venanzio e aggiornamento dei dati anagrafici dei soggetti coinvolti.

Interventi di messa in sicurezza

Messa in sicurezza del muro di San Floriano, previo studio puntuale delle attività da eseguire per il consolidamento.

Interventi di messa in sicurezza a seguito di eventi calamitosi.

Convenzioni

Approvazione Convenzione con l'associazione Alpini di Valdobbiadene A.N.A. per lo svolgimento delle attività di protezione civile in collaborazione con il comune e la manutenzione dei sentieri comunali e monitoraggio del reticolo idrografico secondario di competenza comunale;

Approvazione convenzioni con ditte locali per la fornitura di materiali e generi alimentari e prestazione di servizi per interventi di somma urgenza;

Gestione della convenzione con la Protezione Civile - Antincendi boschivi per le emergenze di protezione civile e la manutenzione dei sentieri.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Interventi completati:
Completamento della rete fognaria:
-Strada Barbozza
-via Cal del Ruio, strada con accesso da via Cal Dritta
-Via Buse: Imhoff di lottizzazione anni 80 da gestire (possibile collegamento con rete fognaria di via Villanova o con tratto di rete fognaria recentemente realizzato nel primo tratto di via Buse)
Partecipazione a bandi e concorsi regionali, nazionali ed europei;

Interventi rinviati:
-località Ron, tratto di via S. Martino e alcune vie laterali di via strada di Ron.
-via Ponteggio;
- interventi di adeguamento **Impianto di depurazione via Val dei Faveri** al fine di volturare l'autorizzazione allo scarico in capo al gestore;
- zone sprovviste di rete fognaria nelle frazioni di Guia e S. Stefano verifica della possibilità di costituzione di consorzio tra cantine, in particolare nella zona ovest di Guia, al fine di realizzazione di rete fognaria e di impianto semplificato di depurazione;

Interventi in corso:
-verifiche utenti non ancora allacciati alla rete di fognatura recentemente realizzato nella frazione di S. Pietro e via della Morte al fine di emanare successivamente le ordinanze di allacciamento;
-verifiche utenze effettivamente allacciate alla fognatura via Leopardi e via Pascoli al fine di successiva emanazione ordinanze di allacciamento per i non allacciati.
-invio di lettera agli allacciati alla fognatura della zona a monte di via Garibaldi nel tratto a nord dello stabilimento Mionetto con invito alla separazione delle acque meteoriche al fine del non conferimento delle stesse in rete fognaria nera.

SERVIZI CIMITERIALI

Sono state completate le seguenti procedure:
- verifica puntuale, rilevazione e controllo da parte dell'Ufficio delle tombe di famiglia, loculi, ossari, con individuazione dei dati anagrafici dei defunti, verifica delle scadenze delle concessioni cimiteriali ed inserimento dei dati nel programma cimiteriale al fine di eseguire puntualmente le estumulazioni e/o riduzione dei resti mortali all'interno di urne cinerarie;
- modifica delle tariffe afferenti i servizi cimiteriali.

Nell'ambito delle gestioni ordinarie sono state eseguite le seguenti procedure:
- gestione ordinaria del servizio cimiteriale consistente nelle operazioni previste per la gestione dei cimiteri comunali con il soggetto affidatario del servizio necroscopico che consistono in:
- inumazione di salma in fossa a terra, inumazione di salma in fossa terra (già occupata da altra salma), esumazione ordinaria di salma, esumazione straordinaria di salma, tumulazione di salma in tomba, loculo e celletta ossario, tumulazione di resti mortali in tomba, loculo o celletta ossario, estumulazione di salma, traslazione di salma da tomba a tomba da loculo a loculo, interventi a seguito di incidenti stradali.
- manutenzione ordinaria dei cimiteri,
- gestione appalto cimiteriale;

Sono state rinviate le seguenti attività:
- determinazione delle modalità e criteri da seguire per la trasformazione delle concessioni perpetue in concessioni temporanee;
- cremazioni con ditta specializzata dei resti mortali situati negli ossari comunali;
- pianificazione degli interventi di adeguamento dei cimiteri di San Pietro, Valdobbiadene e Santo Stefano, mediante la progettazione degli interventi di ampliamento del cimitero di San Pietro con la realizzazione di nuovi loculi, loculi ossario e tombe di famiglia; la realizzazione di nuovi loculi e loculi ossario nei cimiteri di Santo Stefano e Valdobbiadene, recuperando un area degradata posta all'interno del cimitero per Santo Stefano e completando una porzione rimasta al grezzo per il cimitero di Valdobbiadene.

POLIZIA LOCALE

L'attività della Polizia locale è stata svolta come dalle previsioni indicate nella relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio 2015.

Il personale è stato impegnato nell'ambito delle violazioni ambientali e in materia di polizia veterinaria, nelle attività di polizia annonaria, polizia edilizia, polizia sanitaria, polizia rurale e soprattutto nelle attività connesse con la polizia stradale e le notificazioni.

Sono state eseguite, come da programmazione, le attività di educazione stradale presso gli istituti scolastici e i servizi di pattuglia e i posti di controllo finalizzati a contrastare gli illeciti in materia di Codice della strada.